

BTS CG (COMPTABILITÉ GESTION) Niveau 5 - RNCP 39159

PUBLIC CONCERNÉ

Lycéens, étudiants, demandeurs d'emploi, salariés d'entreprise, salariés en contrat d'alternance, salariés dans le cadre d'une reconversion professionnelle.

___ OBJECTIFS _ DE LA FORMATION

La mission globale du titulaire du BTS CG consiste à prendre en charge les activités comptables et de gestion de l'organisation à laquelle il appartient, ou pour le compte de laquelle il agit au titre d'un prestataire extérieur en :

- Exerçant ses activités dans le cadre de la formation comptable, fiscale, sociale et financière de l'entreprise
- Participant à la création de l'information et aux analyses de gestion permettant la prise de décision.

Formation scolaire ou par la voie de l'alternance

DÉBOUCHÉS __ POSSIBLES

Le BTS Comptabilité et gestion permet de former les apprenants à divers métiers qu'ils exercent dans des petites, moyennes ou grandes structures, associations en tant que :

- assistant comptable
- comptable unique en PME
- collaborateur comptable
- gestionnaire comptable
- comptable spécialisé (fournisseurs, clients)
- gestionnaire de paie
- assistant contrôleur de gestion
- assistant en gestion financière et comptable

Les formations accessibles à ILT'SUP suite au BTS CG:

- Licence Comptabilité, Contrôle, Audit
- Licence Gestion des Ressources Humaines
- Bachelor Responsable de Missions d'Expertise Comptable

ou vous pouvez poursuivre avec:

- un DCG (Diplôme de comptabilité et gestion)
- une préparation de concours administratifs

MISSIONS

Les activités professionnelles confiées en entreprise sont :

- Enregistrement des opérations comptables ou commerciales courantes et d'inventaire
- Analyse de l'impôt et de la TVA
- Gestion des ressources humaines et de la paie
- Gestion des risques en amont pour analyser des indicateurs financiers et pérennisation de l'entreprise
- Contrôle de gestion (budgétisation, prévisions, décisions)
- Analyse financière
- Consultation, saisie, interrogation et mise à jour de la base de données de l'entreprise
- Utilisation de logiciels bureautiques (office 365), bases de données, PGI (progiciel de gestion intégrée)
- Conduite d'actions de veille sur tous les processus grâce à des outils et supports appropriés

_ PRÉREQUIS, _ MODALITÉS D'ACCÈS

- Être titulaire d'un baccalauréat général technologique ou professionnel
- Avoir postulé sur Parcoursup





CONTENU DE LA FORMATION

- Culture générale et expression
- Mathématiques appliquées
- Expression et culture en langue vivante étrangère (anglais)
- Culture économique, juridique et managériale
- Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales (processus 1)
- Contrôle et production de l'information financière (P2)
- Gestion des obligations fiscales (P3)
- Gestion des relations sociales (P4)
- Analyse et prévision de l'activité (P5)
- Analyse de la situation financière (P6)
- Fiabilisation de l'information et système d'information comptable (processus 7)

RYTHME

VOIE SCOLAIRE:

2 années avec des semaines complètes aux Tourelles et des semaines de stage réparties sur l'ensemble de la formation en fonction d'un calendrier fourni en début de formation.

ALTERNANCE:

2/3 jours en centre de formation et 2/3 jours en entreprise une semaine sur deux, sur 2 années avec un parcours de 1100 à 1350 heures de formation selon le type de contrat.

TARIFS

VOIE SCOLAIRE:

La contribution des familles s'élève à 1500 € par an.

L'établissement sous contrat d'association permet aux étudiants de percevoir les bourses d'enseignement supérieur.

ALTERNANCE:

Pour les alternants, la formation est totalement prise en charge dans le cadre des formations financées par l'OPCO de l'entreprise.

Les frais de déplacement d'hébergement et restauration sont à la charge du stagiaire ou de l'apprenti (aides possibles).

PARCOURS SPÉCIFIQUES, nous contacter.

MÉTHODES MOBILISÉES

- Cours en présentiel avec prise en compte du vécu en entreprise
- Cours en distanciel possible
- Conférences

MODALITÉS D'EXAMEN

Epreuves ponctuelles (contrat pro) et en CCF (contrat apprentissage, voie scolaire) en :

- Culture générale et expression
- Expression et culture en langue vivante étrangère (anglais)
- Mathématiques appliquées
- · Culture économique, juridique et managériale
- Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales
- Situations de contrôle de gestion et d'analyse financière
- Parcours de professionnalisation

L ACCESSIBILITÉ

Les salles de formation et les espaces de vie sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Pour toute information concernant les adaptations de nos formations nécessaires aux personnes en situation de handicap, contactez notre référent handicap.

M. BOURDEAU: lbourdeau@institut-lestourelles.com

CONTACT

Mail: ilt-sup@institut-lestourelles.com

Téléphone: 02 35 71 38 09

53 rue Verte / 11 rue Sénard - 76000 ROUEN

www.institut-lestourelles.com







Institut Les Tourelles SIRET: 78111881500013 Numéro d'activité: 23760308276